

MS PROJECT NIVEL BÁSICO

Codigo Sence 12-37-9617-58

E-learning | 70 horas

RESUMEN DE CONTENIDOS

Capítulo 1 Empezar a trabajar con Project.

- 1.1. Introducción
- 1.2. Microsoft Office Project 2010
- 1.3. Acceder al programa
- 1.4. Entorno de trabajo
- 1.5. Algunas funciones que deberíamos saber antes de comenzar.
- 1.6. Visualizar cambios
- 1.7. Vistas y tablas.
- 1.8. Mostrar y/u ocultar columnas
- 1.9. Programar a partir de una fecha de comienzo o fin el proyecto.

Capítulo 2 Conceptualizaciones Teóricas

- 2.1. Que es un Proyecto
- 2.2. Fases de un proyecto
- 2.3. Tipos de proyectos
- 2.4. Otras clasificaciones de proyectos
- 2.5. Planificación de proyectos
- 2.6. Microsoft Project
- 2.7. ¿Que son las tareas?
- 2.8. Tareas críticas
- 2.9. Recursos

Capítulo 3 Tareas

- 3.1. Ingresar tareas
- 3.2. Duración estimada y duración real
- 3.3. Duración transcurrida
- 3.4. Hitos
- 3.5. Tareas repetitivas
- 3.6. Modificar datos de tareas
- 3.7. Eliminar una tarea
- 3.8. Insertar una nueva tarea entre las ya insertadas
- 3.9. Tareas de resumen y subtareas
- 3.10. Tarea de resumen del proyecto
- 3.11. Vincular tareas
- 3.12. Tiempo de posposición y tiempo de adelanto
- 3.13. Dividir tareas
- 3.14. Tareas críticas
- 3.15. Ruta crítica
- 3.16. Tipos de tareas
- 3.17. Cambiar el tipo de tarea
- 3.18. Tareas condicionadas por el esfuerzo
- 3.19. Delimitaciones de tarea
- 3.20. Tipos de delimitación
- 3.21. Prioridad

Capítulo 4: Recursos

- 4.1. Tipos de recursos
- 4.2. Hoja de recursos
- 4.3. Ingresar recursos
- 4.4. Tipo de reserva
- 4.5. Disponibilidad de recursos
- 4.6. Calendario de recursos

Capítulo 5 Asignación

- 5.1. Asignar recursos a una tarea
- 5.2. El campo unidades del cuadro de diálogo Asignar recurso
- 5.3. El cuadro de diálogo Asignar recurso

Capítulo 6 Costos

- 6.1. Tipos de costo
- 6.2. Ingresar costos
- 6.3. Acumulación de costos
- 6.4. Diferentes tasas de costo
- 6.5. Horas extras

RESUMEN DE CONTENIDOS

Capítulo 7 Sobreasignación y redistribución.

- 7.1. Sobreasignación y redistribución de recursos
- 7.2. Como resolver las sobreasignaciones
- 7.3. Vista Gantt de redistribución

Capítulo 8 Seguimiento

- 8.1. Línea de base y plan provisional
 - 8.2. Borrar una línea de base y/o plan provisional
 - 8.3. Agregar datos a una línea de base y/o plan previsto
 - 8.4. Comparar el plan previsto con el plan real
 - 8.5. Gantt de seguimiento
 - 8.6. Gantt de varias líneas de base
 - 8.7. Tareas con margen de demora.
- Línea

Capítulo 9 Actualización del progreso de las tareas

- 9.1. Actualizar el proyecto según la programación
- 9.2. Ver en forma gráfica el progreso de las tareas
- 9.3. Otros métodos para actualizar el progreso de las tareas

Capítulo 10 Filtrar, agrupar y ordenar

- 10.1. Filtros
- 10.2. Ordenar
- 10.3. Agrupar

Capítulo 11 Informes

- 11.1. Informes visuales
- 11.2. Informes básicos

Para Mayor Información Contáctenos

+56 9 5806 5062

comercial@iconocimiento.cl

Nch
2728
2015

Design, Commercialization
and Distance Training Services

Visítanos en www.iconocimiento.cl