

# CURSO DE INGLÉS A2

Codigo Sence 12-37-9995-60

E-learning 50 horas

**NCh  
2728  
2015**

Design, Commercialization  
and Distance Training Services

# RESUMEN DE CONTENIDOS

## Unidad 1

### Introductions (Presentaciones)

Grammar (Gramática)

- Indefinite article (artículo indefinido)

- Verb “to be” affirmative (Verbo “ser o estar” afirmativo)

- Personal pronouns (Pronombres personales)

- Possessive adjectives (Adjetivos posesivos)

Vocabulary (Vocabulario)

- Nationalities (Nacionalidades)

- Occupations (Ocupaciones)

Function (Funciones)

- Saying Hello

- Saying goodbye

- Introductions

Listening (audición)

- Business cards

Reading (Lectura)

- Personal Profile (Perfil personal)

## Unidad 2

### Profiles (Perfiles)

Grammar (Gramática)

- Verb “to be” negative (Verbo “ser o estar” negativo)

- Verb “to be” yes/no questions (Verbo “ser o estar” preguntas de si/no)

- Verb “to be” wh-questions (Verbo “ser o estar” preguntas con wh)

Vocabulary (Vocabulario)

- Personal information (información personal)

- The alphabet (el alfabeto)

- Numbers (Números)

Function (Función)

- How to pronounce (Cómo pronunciar)

- Asking and giving personal information (Pidiendo y dando información personal)

Listening (audición)

- Filing in a form (Llenando un formulario)

Reading (Lectura)

- Companies’ figures

## Unidad 3

### Workplaces (Lugares de trabajo)

Grammar (Gramática)

- Present simple affirmative (presente simple afirmativo)

- Adverbs of frequency (Adverbios de frecuencia)

- There is/are (Hay plural/singular)

Vocabulary (Vocabulario)

- Workplaces (lugares de trabajo)

- Work positions (Puestos de trabajo)

- Company departments (departamentos de la compañía)

- Types of companies (Tipos de companies)

- Common verbs related to work and daily life (Verbos comunes relacionados con el trabajo y la vida cotidiana)

Function (Función)

- Talking about responsibilities (Hablando de responsabilidades)

Listening (audición)

- Working activities (Actividades de trabajo)

Reading (Lectura)

- Company profile (Perfil de la compañía)

# RESUMEN DE CONTENIDOS

## Capítulo 4 Money (dinero)

### Grammar (Gramática)

- Present simple questions (Presente simple preguntas)
- Present simple negative (Presente simple negativo)
- Quantifiers (Cuantificadores)

### Vocabulary (Vocabulario)

- Currency and prices (Moneda y precios)
- Products (productos)
- Buying On-line (Comprando en línea)
- Market (Mercado)
- Prices (Precios)

### Function (Función)

- Asking about prices (Preguntar sobre precios)

### Listening (audición)

- Purchase details (Detalles de compra)

### Reading (Lectura)

- Currency Issues (Temas monetarios)

## Capítulo 5 Time (Tiempo)

### Grammar (Gramática)

- Prepositions of time (preposiciones de tiempo)
- Prepositions of place (preposiciones de lugar)
- Present simple wh-questions (Presente simple preguntas con wh)

### Vocabulary (Vocabulario)

- Days of the week (Días de la semana)
- Months (Meses)
- The Time (El Tiempo)

### Function (Función)

- Making a reservation (Haciendo una reservación)
- Making a telephone call (Haciendo una llamada telefónica)

### Reading (Lectura)

- Choosing a hotel (Escogiendo un hotel)

### Listening (audición)

- Asking for help (Pidiendo ayuda)